

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 1 NĂM HỌC 2020-2021
(Từ ngày 07 - 13 /9/ 2020)

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
Thứ 2 ngày 07/9/2020	- Chào cờ - Quán triệt việc thực hiện nội quy nhà trường và phòng chống dịch Covid-19. - Dạy và học theo TKB áp dụng từ ngày 07/9/2020. - Kiểm tra phòng học, phòng làm việc của các bộ phận và công tác lao động, vệ sinh (9h00)	- Ban thi đua - T Hà - GVBM - T Hà
Thứ 3 ngày 08/9/2020	- Kiểm tra việc dạy và học theo TKB. - Thực hiện báo cáo đầu năm học cho SGD.	- BGH - T Đức, T Lượng
Thứ 4 ngày 09/9/2020	- Kiểm tra thư viện, thiết bị, khu vực vệ sinh (8h30) - Kiểm tra việc bàn giao công tác văn thư, thủ quỹ. (10h00)	- T Hà, T Lượng - T Hà,
Thứ 5 ngày 10/9/2020	- Thực hiện các báo cáo cho cấp trên kịp thời. - Kiểm tra lịch báo giảng, kế hoạch tháng và kế hoạch tuần của các bộ phận.	- BGH - T Hà
Thứ 6 ngày 11/9/2020	- Kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy, lao động vệ sinh.. - Họp chủ nhiệm (14h00) - Họp tổ chuyên môn, tổ văn phòng (15h00)	-T Hà - BGH, GVCN - GVBM, NV
Thứ 7 ngày 12/9/2020	- Kiểm tra việc dạy và học theo TKB. - Kiểm tra trực thi đua, giờ SHL.	- T Lượng, T Đức - T Đức
Chủ nhật ngày 13/9/2020	- Kiểm tra trực bảo vệ.	- T Đức

Đắk Glong, ngày 06/9/2020.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

LÊ VĂN HÀ