

Số: /SGDĐT-GDTrHQLCL

Đắk Nông, ngày tháng 4 năm 2025

V/v hướng dẫn kiểm tra cuối kỳ học kỳ
II năm học 2024-2025 và tổ chức thi thử
TN THPT

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Các Trung tâm GDNN-GDTX huyện;
- Trường THCS, THPT Trương Vĩnh ký;

Thực hiện Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 08/8/2024 của UBND tỉnh Đắk Nông Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác kiểm tra cuối học kỳ II năm học 2024-2025 và tổ chức thi thử TN THPT như sau:

I. Công tác kiểm tra cuối học kỳ II

1. Tổ chức Kiểm tra

Giao các trường/Trung tâm chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra đánh giá cuối học kỳ II năm học 2024-2025 theo quy định. Riêng khối 12, hoàn thành công tác kiểm tra, đánh giá trước ngày **20/5/2025** để học sinh có kết quả kiểm tra, đánh giá, kịp thời đăng ký xét tốt nghiệp THPT theo quy định.

2. Đề kiểm tra

Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu đạt được của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra đối với học sinh lớp 12 do Hiệu trưởng/Giám đốc trung tâm quyết định sau khi thống nhất với Tổ chuyên môn, đảm bảo đánh giá, phân loại học sinh theo quy định theo Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về cấu trúc định dạng đề thi Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông từ năm 2025.

3. Tổ chức thực hiện

Các trường/Trung tâm:

- Nộp đề kiểm tra các môn cuối học kỳ II năm học 2024-2025 của đơn vị mình về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **30/5/2025** qua địa chỉ mail: phongtktd.sodaknong@moet.edu.vn để tổng hợp;

- Tiếp tục thực hiện Công văn số 2460/SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 20/12/2024 về triển khai kiểm tra, đánh giá đối với cấp THCS và THPT; Công

văn số 374/SGDDĐT-GDTrHQLCL ngày 12/3/2025 về hướng dẫn tổ chức ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông trong năm học 2024-2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Hoàn thành việc cập nhật dữ liệu kết quả kiểm tra, đánh giá theo quy định trên CSDL ngành và hồ sơ lưu trữ của nhà trường.

II. Tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông (TN THPT) 2025

1. Lịch thi

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi		Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
18/4/2025	SÁNG	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
19/4/2025	SÁNG	Bài thi tự chọn	Môn thứ 1	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Môn thứ 2	50 phút	08 giờ 35	08 giờ 40

2. Đối tượng dự thi

Học sinh/học viên đang học lớp 12 theo chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

3. Tổ chức điểm thi

Mỗi trường THPT, Trung tâm GDTX-Ngoại ngữ, Tin học tỉnh, Trung tâm GDNN-GDTX các huyện tổ chức 01 điểm thi.

Những đơn vị có số lượng học sinh/học viên ít, có thể liên hệ trường THPT trên địa bàn để tổ chức thi ghép đồng thời báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo để biết.

4. Sắp xếp số báo danh và phòng thi

Các đơn vị thực hiện việc sắp xếp phòng thi, đánh số báo danh theo đúng quy chế và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

5. Tổ chức ra đề thi, in sao đề thi, coi thi, chấm thi

Giám đốc Sở GDĐT ban hành Quyết định thành lập Hội đồng ra đề thi; Hiệu trưởng/Giám đốc các trường/trung tâm ban hành Quyết định thành lập Hội đồng sao in đề thi, coi thi, chấm thi.

Quy trình thực hiện, các khâu tổ chức kỳ thi áp dụng theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành và các văn bản hướng dẫn tổ chức thi tốt nghiệp của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Đề thi, hướng dẫn chấm, đáp án, thang điểm chưa được công bố thuộc danh mục bí mật Nhà nước độ “**Tối mật**”. Thời điểm giải mật đề thi sau khi đề thi đã được tổ chức thi và cho đến hết giờ làm bài thi.

5.1. Công tác đề thi

Sở GDĐT thành lập Hội đồng ra đề thi chung cho toàn tỉnh, bàn giao đề thi gốc còn nguyên niêm phong cho các đơn vị.

5.2. Công tác sao in đề thi, coi thi, chấm thi

Các trường/Trung tâm thực hiện việc in sao đề thi, tổ chức coi thi, chấm thi theo quy định.

- Thời gian sao in đề thi, bắt đầu sau khi nhận đề thi gốc từ Sở GDĐT; tùy thuộc vào số lượng của đơn vị, các đơn vị xây dựng kế hoạch sao in phù hợp.

- Thời gian coi thi: theo lịch tại mục 1 của công văn này.

- Chấm thi: Các đơn vị xây dựng kế hoạch và tổ chức chấm thi theo quy định.

6. Sử dụng kết quả thi

Căn cứ vào kết quả thi, thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo các tổ chuyên môn trao đổi, rút kinh nghiệm về việc dạy và học của đơn vị; xây dựng kế hoạch ôn tập, bồi dưỡng sát với từng đối tượng học sinh/học viên nhằm nâng cao chất lượng trong kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 890/UBND-KGVX ngày 01/3/2023 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục trên địa bàn tỉnh.

7. Báo cáo kết quả

Các đơn vị sau khi chấm xong, báo cáo kết quả về Sở GDĐT theo mẫu trước ngày **25/4/2025** trên hệ thống **Ioffice** (có file mềm gửi kèm theo).

8. Kinh phí tổ chức thi

Thực hiện theo quy định hiện hành; Sở GDĐT chi trả kinh phí ra đề thi, các đơn vị chi trả kinh phí văn phòng phẩm, in sao đề thi, coi thi và chấm thi.

Nhận được Công văn này, các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện. Những vấn đề phát sinh, các đơn vị liên hệ phòng GDTrH-QLCL Sở Giáo dục và Đào tạo để trao đổi, thống nhất./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở (chỉ đạo);
- Lưu VT, GDTrHQLCL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Sĩ Thành

ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN

ĐƠN VỊ:.....

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THI THỬ TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2025

Kính gửi Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông.

Đơn vị báo cáo kết quả các môn kiểm tra chung như sau:

TT	Môn	ĐKDT	Điểm <5											Tổng	Tỉ lệ	Điểm >=5,0											Tổng	Tỉ lệ	
			0,0	0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0			5,5	6,0	6,5	7,0	7,5	8,0	8,5	9,0	9,5	10				
1	Toán																												
2	Ngữ văn																												
3	Vật lí																												
4	Hóa học																												
5	Sinh học																												
6	Lịch sử																												
7	Địa lí																												
8	GDKT&PL																												
9	Tin học																												
10	Công nghệ CN																												
11	Công nghệ NN																												
12	Tiếng Anh																												

Lưu ý: điểm thi sau khi chấm được làm tròn đến 0,25 để thống kê theo biểu mẫu trên. Báo cáo thực hiện trên MS Excel, font Unicode.

Người lập

....., ngày tháng năm 2024
HIỆU TRƯỞNG/GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM